

令和6年度 九州・大学発ベンチャー振興会議 大学シーズ申請書

提出日 令和6年 月 日

本申請書を提出する研究シーズは、近い将来の事業化を目指し、九州・大学発ベンチャー振興会議に対し、投資またはギャップ資金等の支援を希望するものを対象とします。

本申請書には必要に応じ、学会発表資料等の付属資料の添付も可とします。

本申請書および付属資料は振興会議メンバー企業に配布しますので、開示可能な内容のみ記載・添付してください。

※赤字は記載例・記載要領

大学名			
シーズの名称			
シーズの概要(150字以内) ※実践会議資料のシーズ概要欄に使用いたします	要注意：3.スケジュール・費用の費用 合計額の1/2の額を計上して下さい。		
振興会議に対する希望 (複数選択可)	☐ 投資希望 ☒ ギャップ資金希望(産業界からの支援金額 100 万円) ☒ その他(用途展開、事業パートナー募集)		
キューテック(注1)への応募	☐ 今年度応募した(応募金額 万円) ☒ 応募していない		
FFGインキュベーションプログラム (注2)へのエントリー	☐ エントリーする(シーズを提供する) ☐ エントリーしない ☒ プログラムに興味がある		
PARKSへの応募	☐ 応募する ☒ 応募しない		

(注1)(一財)ふくおかフィナンシャルグループ企業育成財団(通称キューテック)

・応募期間 4/1～6/30(予定)

(注2)大学の先生が提供したシーズについて、九州大学ロバート・ファン／アントレプレナーシップセンターや九大ビジネススクールの受講生がビジネスプランを構築し、START・SCORE採択を目指す

1. 申請者情報

(1)研究代表者

氏名		フリガナ	
所属部			
役職		電話	

(2)申請に係る連絡窓口担当者

氏名		フリガナ	
所属部			

役職		電話	
E-mail			

(3)会社概要(法人化している場合に記載)

会社名 代表者名		設 立	年 月	資本金	千円
住 所		売 上		従業員	
事業内容					

2. シーズの内容

- ・ 提供する技術、製品、サービスの内容・アピールポイントを、専門用語を避けて多くの人が理解できるよう記載してください
- ・ 以下の内容も可能な限り記載してください
 - この技術・サービス等が必要となる社会的課題・ニーズ
 - この技術・サービス等の独自性や社会に与えるインパクト
 - この技術・サービス等の顧客として想定される企業、業種、対象
- ・ 枠内に収まらない場合は枠を下方に広げて記載してください

3. スケジュール・費用(ギャップ資金を希望する場合に記入)

実施項目	月	月	月	月	月	月	月	費用
試作品等の検討・設計	施策設計							旅費 200,000 円
試作開発・発注		試作開発		★発注				外注費 1,600,000 円
評価準備・調整			評価項目 策定	日程調整				消耗品費 50,000 円
顧客評価(立会試験等)					★立会試験	評価		旅費 150,000 円
検証結果(まとめ)							評価結果 検査	
								費用合計額 2,000,000 円

(期間が不足する場合は適宜追加して記入してください)